

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Брянский филиал РАНХиГС

Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой конституционного и
муниципального права

Протокол от «22» августа 2017 г. № 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.26 ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

ПСО

(краткое наименование дисциплины)

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Государственно-правовой

(направленность (профиль))

бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2017

Брянск, 2017 г.

Автор–составитель:

Кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права Кузнецова З.Н.

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права,
кандидат юридических наук, доцент Ю.Д. Ковшуро

Содержание

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	10
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	32
	6.1. Основная литература	32
	6.2. Дополнительная литература	32
	6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	32
	6.4. Нормативные правовые документы	33
	6.5. Интернет-ресурсы	34
	6.6. Иные источники	34
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	34

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.Б.26 «Право социального обеспечения» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3	Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-3.3	Способность осуществлять контроль за соблюдением законодательства

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-3	ПК-3.3	<p>на уровне знаний: понятия и принципы законности</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятия и видов гарантий законности – конституционных основ организации и функционирования судебной системы – способы и средства защиты и восстановления нарушенных прав – способы и средства контроля и надзора за соблюдением законности – способы и средства предупреждения, выявления и пресечения правонарушений <p>на уровне умений: собирать и анализировать необходимую информацию о состоянии законности</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать состояние преступности – защищать интересы субъектов права от противоправных посягательств – давать юридическую оценку фактам;

		на уровне навыков: владения методикой изучения состояния законности.
--	--	--

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего – 180 академических часов или 135 астрономических часов. Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

Вид работы	Количество академических часов/астрономических часов
Контактная работа с преподавателем	126/94,5
Лекции	30/22,5
Практические занятия	60/45
Самостоятельная работа	54/40,5
Промежуточная аттестация	36/27

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.26 «Право социального обеспечения» изучается в 7 семестре по очной форме обучения. Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: «Трудовое право», «Правоохранительные органы», «Судебная система в РФ». Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен (при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация промежуточной аттестации осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала).

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины , час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				С Р	
			Л	Л Р	П З	К С Р		
Тема 1	Право социального обеспечения в системе российского права. Предмет, метод, система, принципы ПСО.	12	2		5		5	О, К
Тема 2	Источники права социального обеспечения.	12	2		5		5	О,К
Тема 3	Субъекты права социального обеспечения. Социально- обеспечительные правоотношения.	12	2		5		5	О,К
Тема 4	Понятие и виды обязательного социального страхования.	12	2		5		5	О,П, К
Тема 5	Государственная социальная помощь.	12	2		5		5	О,П, Г,К
Тема 6	Социальное обслуживание	12	2		5		5	О, П Г,К
Тема 7	Понятие страхового (трудового) стажа и выслуги лет.	13	4		5		4	О,П, К
Тема 8	Понятие и виды пенсий. Порядок и условия назначения пенсий. Размер пенсий.	13	4		5		4	О,К
Тема 9	Пособия, их виды. Компенсационные	13	4		5		4	О,К, Т

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины , час.					С Р	Форма текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	выплаты, условия их назначения и порядок выплаты.							
Тема 10.	Медицинская помощь, основные виды медицинского лечения и обслуживания.	11	2		5		4	О,П, К
Тема 11	Санаторно-курортное лечение.	11	2		5		4	О,П, К
Тема 12.	Международно-правовое регулирование социального обеспечения	11	2		5		4	О, Г,К
Промежуточная аттестация		36						экзамен
Всего		180/135	30/22,5		60/45		54/40,5	36/27

Примечание: опрос (О), презентация (П), глоссарий (Г), К (конспект), Т (тестирование) .

Содержание дисциплины

Тема1. Право социального обеспечения в системе российского права. Предмет, метод, система, принципы ПСО.

Международные акты о праве человека на социальное обеспечение. Понятие права социального обеспечения как отрасли права. Место права социального обеспечения в системе российского права. Предмет, метод, система права социального обеспечения. Принципы права социального обеспечения. Источники финансирования социального обеспечения.

Понятие социально-обеспечительных правоотношений. Виды общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения.

Тема 2 Источники права социального обеспечения.

Понятие и виды источников ПСО.

Классификация источников.

Характеристика нормативных правовых актов.

Тема 3 Субъекты права социального обеспечения. Социально-обеспечительные правоотношения

Понятие и виды субъектов ПСО: субъекты – граждане; субъекты – государственные органы. Правоотношения по социальному обеспечению и их субъекты. Правоотношения по социальному страхованию и их субъекты. Правоотношения по медицинскому страхованию и их субъекты.

Тема 4 Понятие и виды обязательного социального страхования.

Понятие социального страхования. Принципы социального страхования. Виды социального страхования: обязательное (государственное) и негосударственное. Понятие социального страхового риска. Страховые случаи. Страховое обеспечение по отдельным видам обязательного социального страхования. Целевые внебюджетные фонды.

Тема 5 Государственная социальная помощь.

Понятие государственной социальной помощи. Цель и источники оказания государственной социальной помощи. Назначение государственной социальной помощи. Виды государственной социальной помощи. Потребительская корзина.

Тема 6 Социальное обслуживание

Общая характеристика системы социального обслуживания. Виды социального обслуживания в государственной системе социальных служб. Льготы по системе социального обеспечения. Дополнительные льготы инвалидам и участникам войны; несовершеннолетним узникам концлагерей; Героям Советского Союза, Российской Федерации и полным кавалерам Ордена Славы трех степеней. Система льгот ликвидаторам аварии и гражданам, пострадавшим вследствие радиации в результате аварии на Чернобыльской АЭС.

Тема 7 Понятие страхового (трудового) стажа и выслуги лет.

Понятие страхового (трудового) стажа; его значение: - для исчисления пенсии; - для оценки пенсионных прав застрахованных лиц. Виды трудового стажа: а) общий трудовой стаж; б) стаж на соответствующих видах работ. Льготные правила исчисления общего и специального трудового стажа. Непрерывный трудовой стаж и его юридическое значение. Выслуга лет. Правила исчисления трудового стажа и выслуги лет.

Тема 8 Понятие и виды пенсий. Порядок и условия назначения пенсий. Размер пенсий.

Понятие пенсий, право на пенсию. Виды пенсий:
а) пенсии по старости, понятие;
б) пенсии за выслугу лет, понятие; в) пенсии по инвалидности;
г) пенсии по случаю потери кормильца, понятие.
Социальные пенсии. Документы, необходимые для назначения пенсии: а) по старости; б) по инвалидности; в) по случаю потери кормильца;
г) за выслугу лет. Порядок и условия назначения пенсий. Правила исчисления надбавок к пенсиям. Индексация пенсий. Страховая часть трудовой пенсии. Накопительная часть трудовой пенсии.
Споры по пенсионным вопросам.

Тема 9 Пособия, их виды. Компенсационные выплаты, условия их назначения и порядок выплаты.

Понятие пособий и их классификация. Виды пособий:

- а) пособия, возмещающие утраченный заработок;
- б) пособия по временной нетрудоспособности: условия назначения, размер, срок выплаты;
- в) пособие по беременности и родам: условия назначения, период, за который оно выплачивается, размер;
- г) пособия на детей: единовременное пособие в связи с рождением ребенка; ежемесячное пособие; пособие по уходу за ребенком до достижения им полутора лет. размер пособия;
- д) пособие по безработице: условия назначения, размер, сроки выплаты.
- е) ритуальное пособие: условия назначения, размер, порядок выплаты. Компенсационные выплаты по системе социального обеспечения:
 - а) работникам за время вынужденного отпуска без сохранения оплаты труда;
 - б) матери (отцу или другому родственнику), находящейся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трех лет;
 - в) студентам и аспирантам, обучающимся с отрывом от производства, за время академического отпуска по медицинским показаниям; женам военнослужащих, проживающих вместе с мужьями в местности, где они не могут быть трудоустроены по их специальности;
 - г) трудоспособным неработающим гражданам, осуществляющим уход за инвалидами I группы, детьми - инвалидами, а также престарелыми, достигшими 80 лет;
 - д) на детей, находящихся под опекой и попечительством; вынужденным переселенцам и беженцам.

Тема 10. Медицинская помощь, основные виды медицинского лечения и обслуживания.

Основные принципы охраны здоровья граждан. Права граждан в области охраны здоровья:

Гарантии осуществления медико-социальной помощи гражданам: Обязательное медицинское страхование. Первичная медико-социальная помощь. Лекарственная помощь. Круг лиц, пользующихся лекарственной помощью бесплатно или на льготных условиях.

Тема 11 Санаторно-курортное лечение.

Понятие санаторно-курортного лечения. Санаторно-курортные профили. Круг лиц, имеющих право на льготное санаторно-курортное обеспечение. Порядок предоставления льготного санаторно-курортного лечения.

Финансирование соответствующих расходов на санаторно-курортное лечение. Отдельные категории граждан, имеющие компенсационные выплаты вместо путевок. Право на бесплатный или льготный проезд к месту лечения и обратно

Тема 12. Международно-правовое регулирование социального обеспечения

Понятие, цели международного права социального обеспечения. Принципы международного права социального обеспечения. Источники международного ПСО. Региональные стандарты социального обеспечения.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации:

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.26 «Право социального обеспечения» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий практического типа: устный опрос, презентация, тестирование;

– при контроле результатов самостоятельной работы студентов: глоссарий, конспект, проверка выполненных самостоятельных работ по дисциплине;

– при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация текущего контроля осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в устной форме в виде ответов по вопросам билета на экзамене.

Промежуточная аттестация предусмотрена учебным планом в форме экзамена.

При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация промежуточной аттестации осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема 1 Право социального обеспечения в системе российского права. Предмет, метод, система, принципы ПСО.

Вопросы для устного опроса:

- 1.Международные акты о праве человека на социальное обеспечение
2. Понятие права социального обеспечения как отрасли права. Место права социального обеспечения в системе российского права.
3. Предмет, метод, система права социального обеспечения.
- 4.Принципы права социального обеспечения.
5. Источники финансирования социального обеспечения.
6. Понятие социально-обеспечительных правоотношений. Виды общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения.

Тема 2 Источники права социального обеспечения

Вопросы для устного опроса:

- 1.Понятие и виды источников ПСО.
2. Классификация источников.
3. Характеристика нормативных правовых актов.

Тема 3 Субъекты права социального обеспечения. Социально-обеспечительные правоотношения.

Вопросы для устного опроса:

- 1.Понятие и виды субъектов ПСО.
А) субъекты – граждане; б) субъекты – государственные органы
2. Правоотношения по социальному обеспечению и их субъекты.
3. Правоотношения по социальному страхованию и их субъекты.
4. Правоотношения по медицинскому страхованию и их субъекты.

Тема 4 Понятие и виды обязательного социального страхования.

Вопросы для устного опроса:

- 1.Понятие социального страхования. Принципы социального страхования.
- 2.Виды социального страхования: обязательное (государственное) и негосударственное.
- 3.Понятие социального страхового риска. Страховые случаи.
- 4.Страховое обеспечение по отдельным видам обязательного социального страхования.
- 5.Целевые внебюджетные фонды.

Тема презентации:

Понятие и виды обязательного социального страхования.

Тема 5 Государственная социальная помощь.**Вопросы для устного опроса:**

1. Понятие государственной социальной помощи. Цель и источники оказания государственной социальной помощи.
2. Назначение государственной социальной помощи.
3. Виды государственной социальной помощи.
4. Потребительская корзина.

Тема презентации:

Государственная социальная помощь.

Тема 6 Социальное обслуживание**Вопросы для устного опроса:**

1. Общая характеристика системы социального обслуживания.
2. Виды социального обслуживания в государственной системе социальных служб.
3. Льготы по системе социального обеспечения.
4. Дополнительные льготы инвалидам и участникам войны; несовершеннолетним узникам концлагерей; Героям Советского Союза, Российской Федерации и полным кавалерам Ордена Славы трех степеней.
5. Система льгот ликвидаторам аварии и гражданам, пострадавшим вследствие радиации в результате аварии на Чернобыльской АЭС.

Тема презентации:

Социальное обслуживание.

Тема 7 Понятие страхового (трудового) стажа и выслуги лет.**Вопросы для устного опроса:**

1. Понятие страхового (трудового) стажа; его значение: - для исчисления пенсии; - для оценки пенсионных прав застрахованных лиц.
2. Виды трудового стажа:
 - а) общий трудовой стаж;
 - б) стаж на соответствующих видах работ.
3. Льготные правила исчисления общего и специального трудового стажа.
4. Непрерывный трудовой стаж и его юридическое значение.
5. Выслуга лет. Правила исчисления трудового стажа и выслуги лет.

Тема презентации:

Понятие страхового (трудового) стажа и выслуги лет.

Тема 8 Понятие и виды пенсий. Порядок и условия назначения пенсий. Размер пенсий.**Вопросы для устного опроса:**

1. Понятие пенсий, право на пенсию.
2. Виды пенсий:
 - а) пенсии по старости, понятие;
 - б) пенсии за выслугу лет, понятие;
 - в) пенсии по инвалидности;
 - г) пенсии по случаю потери кормильца, понятие.
3. Социальные пенсии.
4. Документы, необходимые для назначения пенсии:
 - а) по старости;
 - б) по инвалидности;
 - в) по случаю потери кормильца;

г) за выслугу лет.

5. Порядок и условия назначения пенсий.

6. Правила исчисления надбавок к пенсиям. Индексация пенсий.

7. Страховая часть трудовой пенсии. Накопительная часть трудовой пенсии.

8. Споры по пенсионным вопросам.

Тема 9 Пособия, их виды. Компенсационные выплаты, условия их назначения и порядок выплаты.

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие пособий и их классификация.

2. Виды пособий:

а) пособия, возмещающие утраченный заработок;

б) пособия по временной нетрудоспособности: условия назначения, размер, срок выплаты; в) пособие по беременности и родам: условия назначения, период, за который оно выплачивается, размер;

г) пособия на детей: единовременное пособие в связи с рождением ребенка; ежемесячное пособие; пособие по уходу за ребенком до достижения им полутора лет. размер пособия;

д) пособие по безработице: условия назначения, размер, сроки выплаты.

е) ритуальное пособие: условия назначения, размер, порядок выплаты.

3. Компенсационные выплаты по системе социального обеспечения:

а) работникам за время вынужденного отпуска без сохранения оплаты труда;

б) матери (отцу или другому родственнику), находящейся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трех лет;

в) студентам и аспирантам, обучающимся с отрывом от производства, за время академического отпуска по медицинским показаниям; женам военнослужащих, проживающих вместе с мужьями в местности, где они не могут быть трудоустроены по их специальности;

г) трудоспособным неработающим гражданам, осуществляющим уход за инвалидами I группы, детьми - инвалидами, а также престарелыми, достигшими 80 лет;

д) на детей, находящихся под опекой и попечительством; вынужденным переселенцам и беженцам.

Типовые тесты по теме:

1. За счет каких финансовых источников выплачиваются пособия:

- а) Федеральный бюджет **б) Фонд социального страхования**
в) Фонд занятости д) Бюджеты субъектов

2. Право на пособие по временной нетрудоспособности имеют:

- а) лица, работающие по трудовому договору** б) учащиеся
в) государственные гражданские служащие
д) лица, осужденные к лишению свободы и привлеченные к оплачиваемому труду

3. Пособие по временной нетрудоспособности выплачивается:

- а) в период работы** б) в период со дня заключения трудового договора до дня его аннулирования.
в) когда заболевание или травма наступили в течение 30 календарных дней со дня прекращения работы

4. Кто имеет право на получение пособия по беременности и родам:

- а) все беременные женщины** б) застрахованные женщины в) студентки дневной формы обучения

5. Сохраняется ли право на ежемесячное пособие по уходу за ребенком в случае:

- а) работы матери на дому* б) работы на условиях неполного рабочего времени
с) работы с сокращенным рабочим временем

Тема 10 Медицинская помощь, основные виды медицинского лечения и обслуживания.

Вопросы для устного опроса:

1. Основные принципы охраны здоровья граждан. Права граждан в области охраны здоровья.
2. Гарантии осуществления медико-социальной помощи гражданам:
3. Обязательное медицинское страхование.
4. Виды медицинской помощи.
5. Лекарственная помощь. Круг лиц, пользующихся лекарственной помощью бесплатно или на льготных условиях.

Тема презентации:

Медицинская помощь, основные виды медицинского лечения и обслуживания.

Тема 11 Санаторно-курортное лечение.

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие санаторно-курортного лечения. Санаторно-курортные профили.
2. Круг лиц, имеющих право на льготное санаторно-курортное обеспечение.
3. Порядок предоставления льготного санаторно-курортного лечения.
4. Финансирование соответствующих расходов на санаторно-курортное лечение.
5. Отдельные категории граждан, имеющие компенсационные выплаты вместо путевок.
6. Право на бесплатный или льготный проезд к месту лечения и обратно.

Тема презентации:

Санаторно-курортное лечение.

Тема 12 Международно-правовое регулирование социального обеспечения

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие, цели международного права социального обеспечения.
2. Принципы международного права социального обеспечения.
3. Источники международного ПСО.
4. Региональные стандарты социального обеспечения.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3	Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-3.3	Способность осуществлять контроль за соблюдением законодательства

--	--	--	--

Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-3.3 Способность осуществлять контроль за соблюдением законодательства	Знание способов и средств контроля и надзора за соблюдением законности. Знание способов и средств предупреждения, выявления и пресечения правонарушений. Способность дать юридическую оценку фактам	Знает способы и средства контроля и надзора за соблюдением законности. Знает способы и средства предупреждения, выявления и пресечения правонарушений. Дает грамотную юридическую оценку фактам

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к экзамену по дисциплине «Право социального обеспечения»:

1. Право человека на социальное обеспечение в международных актах.
2. Российская система социального обеспечения: современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития.
3. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
4. Понятие права социального обеспечения как отрасли и науки.
5. Предмет права социального обеспечения.
6. Метод правового регулирования общественных отношений в сфере социального обеспечения.
7. Система права социального обеспечения (как отрасли и научной дисциплины).
8. Принципы права социального обеспечения.
9. Право граждан на социальное обеспечение и роль государства в реализации данного права.
10. Право граждан на достойный уровень жизни и ее реализация в сфере социального обеспечения.
11. Дифференциация условий и норм социального обеспечения.
12. Общая характеристика материальных правоотношений по социальному обеспечению.
13. Процедурные правоотношения в сфере социального обеспечения.
14. Субъекты общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения.
15. Источники права социального обеспечения.
16. Российская Декларация прав и свобод человека и гражданина.
17. Право граждан на социальное обеспечение в Конституции РФ.

- 18.Общая характеристика ФЗ №400 «О страховых пенсиях в Российской Федерации».
- 19.Общая характеристика Закона РФ от 12 февраля 1993 г. «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу и службу в органах внутренних дел, и их семейств».
- 20.Основы законодательства РФ от 22 июля 1993 г. «Об охране здоровья граждан».
- 21.Общая характеристика Федерального закона от 24 ноября 1995 г. «О социальной защите инвалидов».
- 22.Общая характеристика актов, регулирующих социальное обеспечение семей с детьми.
- 23.Общая характеристика актов, регулирующих обеспечение граждан пособиями.
- 24.Общая характеристика актов, регулирующих социальное обслуживание пожилых граждан, инвалидов, семей с детьми.
- 25.Локальные акты как источники права социального обеспечения.
- 26.Пенсионный фонд РФ: правовой статус, порядок образования.
- 27.Фонд социального страхования: правовой статус, порядок образования.
- 28.Понятие трудового стажа и его классификация.
- 29.Общий трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
- 30.Специальный трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
- 31.Непрерывный трудовой стаж: понятие, порядок исчисления, юридическое значение.
- 32.Виды трудовой и иной общественно-полезной деятельности, включаемые в трудовой стаж.
- 33.Исчисление трудового стажа.
- 34.Доказательства трудового стажа.
- 35.Общие основания назначения пенсии по старости. Досрочные пенсии по старости.
- 36.Льготные основания, определяющие право на пенсию по старости.
- 37.Пенсия по старости в связи с особыми условиями труда.
- 38.Размер пенсии по старости. Надбавки к пенсии.
- 39.Выплата пенсии по старости работающим пенсионерам.
- 40.Понятие инвалидности, группы инвалидности и их юридическое значение.
- 41.Условия, определяющие право на пенсию по инвалидности.
- 42.Трудовое увечье и его юридические последствия.
- 43.Пенсионное обеспечение инвалидов из числа военнослужащих.
- 44.Размер пенсии по инвалидности, надбавки к ней.
- 45.Минимальный и максимальный размеры пенсии по инвалидности.
- 46.Условия назначения пенсии случаю потери кормильца, относящиеся к кормильцу.
- 47.Условия назначения пенсии по случаю потери кормильца, относящиеся к семье кормильца.
- 48.Понятие иждивения и нетрудоспособности члена семьи, потерявшей кормильца.
- 49.Круг лиц, обеспечиваемых пенсией по случаю потери кормильца независимо от факта иждивения.
- 50.Пенсионное обеспечение семей военнослужащих.
- 51.Размер пенсии по случаю потери кормильца. Минимальный и максимальный размеры.

52. Выделение доли пенсии по случаю потери кормильца; выплата пенсии на детей, находящихся на полном государственном обеспечении.
53. Понятие пенсии за выслугу лет. Выплата пенсии работающим пенсионерам.
54. Пенсия за выслугу лет в связи с вредными и тяжелыми условиями труда.
55. Пенсии за выслугу лет работникам гражданской авиации.
56. Пенсия за выслугу лет работникам здравоохранения и образования.
57. Пенсия за выслугу лет работникам театрально-зрелищных предприятий и коллективов.
58. Пенсии за выслугу лет лицам, проходившим военную службу и службу в органах внутренних дел.
59. Размеры пенсий за выслугу лет. Минимальный и максимальный размеры.
60. Круг лиц, обеспечиваемых социальной пенсией; условия ее назначения.
61. Размеры социальных пенсий, надбавки к ним.
62. Исчисление пенсий. Состав заработка и периоды, за которые он определяется при назначении пенсии.
63. Повышение пенсий.
64. Перерасчеты пенсий.
65. Индексация пенсий.
66. Обращение за пенсией и органы, осуществляющие пенсионное обеспечение.
67. Сроки назначения пенсий.
68. Споры по пенсионным вопросам.
69. Ответственность предприятий (организаций) и пенсионеров.
70. Удержания из пенсий.
71. Понятие пособий и их классификация. Компенсационные выплаты.
72. Пособие по временной нетрудоспособности: условия назначения, сроки выплаты.
73. Размеры пособия по временной нетрудоспособности.
74. Определение заработка для исчисления пособия по временной нетрудоспособности.
75. Лишение пособия по временной нетрудоспособности.
76. Пособие по беременности и родам.
77. Пособие на детей и по уходу за малолетними детьми.
78. Пособие по безработице.
79. Социальное пособие на погребение.
80. Понятие социального обслуживания и его виды.
81. Право на бесплатную медицинскую помощь и лечение. Виды медико-социальной помощи.
82. Бесплатная либо со скидкой лекарственная помощь.
83. Содержание пожилых граждан и инвалидов в учреждениях социального обслуживания.
84. Содержание детей в детских учреждениях.
85. Профессиональное обучение и трудоустройство инвалидов.
86. Обеспечение инвалидов средствами передвижения и транспортными средствами. Протезирование.
87. Социальное обеспечение семей с детьми.
88. Социальная помощь на дому.
89. Полустационарное социальное обслуживание.
90. Льготы по системе социального обеспечения. Понятие льгот, виды льгот.
91. Льготы отдельным категориям граждан.

92. Законодательные акты о порядке применения льгот в социальном обеспечении
93. Понятие, цели международно-правового регулирования социального обеспечения.
94. Принципы международного права социального обеспечения. Сохранение прав в области социального обеспечения.
95. Первые международные договоры о социальном обеспечении.
Создание МОТ. Принятие актов МОТ и контроль за их исполнением.
96. Международные организации, занимающиеся проблемами и вопросами социального обеспечения (ЮНЕСКО, ФАО, ВОЗ, ЭКОСОС).

Шкала оценивания устного ответа

Шкала оценивания	Критерии оценивания
80-100 баллов	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с учебной и научной литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
60-79 баллов	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в учебной и научной литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
40-59 баллов	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
0-39 баллов	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.

Шкала оценивания текущего тестирования по теме

кол-во правильных ответов	кол-во баллов
0-4	0-39 баллов
5-7	40-59 баллов
8-10	60-79 баллов
11-12	80-100 баллов

Таблица Система текущего контроля по дисциплине «Право социального обеспечения»

№ п/п	Форма работы студента	Кол-во баллов	График сдачи работы
1.	Ответ по вопросам семинара	3 балла (9 пр.з. -27 баллов)	в теч. семестра
2.	Самостоятельная работа	5 баллов (6 СР – 30 баллов)	в теч. семестра
3.	Выполнение презентации	5 баллов (за 1 презентацию. max 3 презентации за семестр)	в теч. семестра
4.	Конспект	7 баллов	в теч. семестра
5.	Составление глоссария	8 баллов	в теч. семестра

Промежуточная аттестация знаний обучающихся по учебной дисциплине включает две составляющие: текущий и промежуточный контроль знаний. Весомость текущего контроля должна составлять 60%, промежуточного - 40% (определяется результатами экзамена). Формула окончательной оценки промежуточной аттестации принимает следующий вид: оценка промежуточной аттестации (100 баллов) = 0,4 * (промежуточный контроль) + 0,6 * (текущий контроль).

В зачетную ведомость и зачетную книжку выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Перевод баллов в шкалу оценивания, выставляемой в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося оценки:

0-39 баллов	«неудовлетворительно»
40-59 баллов	«удовлетворительно»
60-79 баллов	«хорошо»
80-100 баллов	«отлично»

4.4. Методические материалы

Промежуточная аттестация проводится по каждой составляющей образовательной программы в соответствии с действующим локальным нормативным актом РАНХиГС, регламентирующим проведение промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по конкретной составляющей образовательной программы проводится в том семестре (семестрах), в котором (-ых) осваивается данная составляющая образовательной программы и (или) завершается ее освоение.

Промежуточная аттестация проводится посредством аттестационных испытаний в форме экзамена или зачета (в том числе дифференцированного зачета). Конкретная форма промежуточной аттестации определяется учебным планом.

Экзамены и зачеты проводятся, как правило, в устной или письменной форме, которая устанавливается в рабочей программе дисциплины. Независимо от формы проведения аттестационного испытания обучающимся должны быть обеспечены объективность оценки и единообразие требований.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются:

при проведении экзамена – по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);

при проведении зачета – по бинарной системе оценивания («зачтено», «не зачтено»), или традиционной балльной системе оценивания.

Порядок перевода количества баллов, набранных в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в традиционную балльную или бинарную систему оценивания определяется рабочей программой дисциплины.

Успешным является прохождение экзамена или зачета с оценкой «зачтено» или «удовлетворительно» и выше. По образовательным программам высшего образования количество аттестационных испытаний промежуточной аттестации в учебном году определяется учебным планом.

Аттестационное испытание проводится преподавателем (далее – экзаменатор) или экзаменационной комиссией (при проведении второй повторной промежуточной аттестации по данной дисциплине, а также при пересдаче успешно сданного аттестационного испытания в целях повышения положительной оценки).

Оформление результата прохождения аттестационного испытания осуществляется посредством его фиксации в экзаменационной или зачетной ведомости или направлении на сдачу зачета или экзамена, а также в зачетной книжке обучающегося. Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» фиксируются только в ведомости. Неявка на экзамен или зачет фиксируется в ведомости отметкой «не явился».

В случае проведения экзамена или зачета экзаменационной комиссией результат сдачи экзамена или зачета оформляется также протоколом заседания экзаменационной комиссии.

При прохождении аттестационного испытания обучающиеся должны иметь при себе зачетные книжки, которые они перед его началом предъявляют экзаменатору или председателю экзаменационной комиссии.

При проведении аттестационного испытания обучающийся может использовать базы данных, программные продукты и иные материалы, разрешенные к использованию рабочей программой дисциплины.

При проведении аттестационного испытания не допускается наличие у обучающегося посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестационного испытания, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (подготовки к ответу на вопрос) обучающимся. Обучающиеся, нарушившие правила проведения аттестационного испытания, могут быть представлены к применению мер дисциплинарного взыскания.

Время подготовки ответа при сдаче аттестационного испытания в устной форме составляет не менее 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). При подготовке обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

При сдаче аттестационного испытания в устной форме вопросы и задания, подлежащие изложению и выполнению обучающимся, определяются в билете (при проведении аттестационного испытания по билетам) или экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

При сдаче аттестационного испытания в устной форме по билетам обучающийся, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку к ответу. При этом оценка снижается на один балл по традиционной балльной системе оценивания. Выбор третьего билета не допускается.

В случае проведения аттестационного испытания в устной форме экзаменатору или членам экзаменационной комиссии предоставляется право задавать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины по вопросам, указанным в билете или определенным для изложения обучающимся экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

В исключительных случаях и при согласии экзаменатора (председателя экзаменационной комиссии) директор филиала может разрешить обучающемуся по его мотивированному заявлению досрочное прохождение аттестационного испытания в течение соответствующего семестра. Досрочное прохождение аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики). Результаты сдачи впоследствии вносятся в зачетную или экзаменационную ведомость.

Обучающийся имеет право на передачу успешно сданных аттестационных испытаний с целью повышения положительной оценки не более чем по трем составляющим образовательной программы за весь период обучения (однократно по каждой составляющей образовательной программы). Передача аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики).

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение (в том числе повторное, досрочное) промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплине (дисциплинам) за исключением факультативных, или непрохождение промежуточной аттестации без уважительной причины признаются академической задолженностью.

Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, а также имеющим академическую задолженность, филиалом определяется иной срок (сроки) прохождения аттестационного испытания.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз.

Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации экзаменационной комиссией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из РАНХиГС как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий образовательные материалы размещаются в информационно-образовательной среде Филиала.

Методические рекомендации по подготовке студентов к лекционным занятиям и организация работы студентов на лекциях

Лекции служат общим ориентиром при подготовке студентов к семинарским занятиям и экзаменам, охватывают практически все темы учебной программы. В ходе них не только систематизировано, с учётом новейших достижений теории государства и права передаётся определённая информация, предусмотренная планом занятия, но и развивается, активизируется конкретно-образное мышление обучающихся.

Для того чтобы указываемые преподавателем цели лекции были достигнуты, студенты должны психологически настроить себя на внимательную работу.

Мы полагаем, что лучшему усвоению материала способствует записывание лекции. Процесс записи дольше поддерживает внимание и трудоспособность на занятии. Однако не все обучающиеся умеют правильно это делать. Одни из них ограничиваются лишь записью вопросов темы, другие наоборот пытаются записывать дословно, а так как это невозможно, то они отвлекаются, пытаются переписать у соседей сказанные преподавателем фразы и, в конечном итоге, сами не воспринимают тему лекции и мешают это сделать окружающим.

Поэтому дословно следует записывать определения, признаки, выводы, диктуемые лектором. В целом же конспект лекции должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко и сжато. Отделить главное в теме от второстепенного помогает студентам лектор интонацией голоса, манерой изложения материала.

Записи в конспекте должны иметь заголовки, подзаголовки, абзацы, широкие поля, на которых студент может записывать возникающие вопросы, своё отношение к излагаемому материалу.

В непонятных вопросах следует разобраться по окончании лекции, в ходе самостоятельной работы или индивидуальной консультации с преподавателем.

Конспектируя лекцию, следует обязательно записывать источники, на которые ссылается автор, их можно будет изучить в ходе самостоятельной работы.

В конце конспекта каждой лекции следует оставить одну-две страницы для того, чтобы, читая учебник, дополнительную литературу, можно было дополнить, пояснить те места, которые записаны неполно или неразборчиво.

В заключении следует отметить, что лекционный курс имеет свою логику построения и развития. Для того чтобы её постичь, необходимо регулярно посещать занятия. Пробел, образовавшийся в результате пропуска лекции, следует восполнить активной самостоятельной работой, возможно и обращение за помощью к лектору на консультации.

Методика подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям

Семинары призваны способствовать закреплению и углублению знаний, полученных на лекциях. Кроме того, эти занятия дают возможность студентам научиться кратко и сжато излагать свои мысли, вести дискуссии, овладеть культурой речи, умением слушать и понимать своих товарищей.

Указанные цели могут быть достигнуты в том случае, если студенты подготовлены к проведению семинаров. Подготовка к семинарскому занятию начинается с внимательного прочтения конспекта лекции по соответствующей теме. При этом в конспекте следует выделить ключевые позиции, подчеркнуть их. Затем следует изучить соответствующие главы (разделы) учебника, рекомендованные нормативные правовые акты и рекомендованную научную литературу.

Изучение рекомендованной литературы особенно важно в тех случаях, когда в план семинарского занятия включены вопросы, не рассматривавшиеся в ходе лекций.

Заключительным этапом подготовки является формирование собственной

позиции по дискуссионным вопросам, составление плана выступления по каждому вопросу семинара, выполнение предложенных практических заданий.

Рекомендуется иметь специальную тетрадь для семинарских занятий. В неё следует заносить планы ответов на поставленные вопросы, заметки студента в ходе занятия, дополнительные пояснения преподавателя, а также возникшие и требующие дополнительной консультации вопросы.

Студенты должны быть готовы к докладу по каждому вопросу плана (8 - 10 минут) и к участию в обсуждении и дополнении докладов (3 - 5 минут).

Основу подготовки студентов составляет систематическое, вдумчивое чтение учебной и научной литературы. Однако самостоятельно работать с книгой умеют далеко не все. Дадим несколько рекомендаций по данному поводу.

Читать литературу следует систематически, правильно распределяя время на подготовку к занятиям.

Прочитав параграф, главу, раздел, следует уяснить главное, основное: логическую связь рассуждений автора, его аргументы в обоснование выводов и обобщений, значение рассматриваемых концепций для развития теории и практики.

Особое значение следует обращать на новые термины, так как непонятный термин - это непонятая и неусвоенная книга. Поэтому при подготовке к семинарам следует активно пользоваться справочной литературой, различного рода словарями.

Закрепляя прочитанное в памяти, полезно фиксировать это на бумаге, например, в виде схем, самостоятельно сформулированной мысли (идеи).

По - настоящему книга усваивается только тогда, когда к ней проявляется самостоятельный, творческий подход, а именно: прочитанное обдумывается, сопоставляется с собственным опытом и наблюдениями, формируется собственное отношение к прочитанному.

При осуществлении самостоятельной работы по отдельным темам студентам целесообразно придерживаться приведённых ниже рекомендаций.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся должны самостоятельно подготовить вопросы к практическим и семинарским занятиям: провести обзор интернет-сайтов, периодической литературы и профессиональных изданий, рекомендованных преподавателем, разработать каталог интернет-ресурсов осуществить подготовку к дискуссии (круглому столу), к разработке групповых проектов по заданной теме, осуществить написание контрольной работы, подготовку к экзамену.

Текущий контроль знаний проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и является обязательным.

Текущий контроль проводится в форме опроса и контрольных мероприятий (контрольной работы, тестирования, коллоквиум) по оцениванию фактических результатов обучения.

Объектами оценивания выступают:

- учебная работа студентов по освоению дисциплины (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

- степень усвоения теоретических знаний;

- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

- результаты самостоятельной работы.

Активность обучающегося на занятиях оценивается по его выступлениям по вопросам практических занятий, лабораторных работ, на дискуссиях, диспутах, круглых столах.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих образовательного процесса. Любой начинающий специалист должен

обладать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности своего профиля, опытом творческой и исследовательской деятельности по решению новых проблем, опытом социально-оценочной деятельности. Все эти составляющие образования формируются именно в процессе самостоятельной работы студентов, так как предполагает максимальную индивидуализацию деятельности каждого студента и может рассматриваться одновременно и как средство совершенствования творческой индивидуальности.

Текущая самостоятельная работа, направленная на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как самоконтроль и контроль со стороны преподавателя. Сопровождение самостоятельной работы студентов может быть организовано в следующих формах:

– согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки предоставления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу);

– консультации (индивидуальные, групповые) по оказанию помощи при разработке плана или программы работы над индивидуальным проектом;

– оценка результатов выполненных заданий;

– изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку.

Методическое обеспечение самостоятельной работы преподавателем состоит из:

– определения учебных тем/аспектов/вопросов, которые студенты должны изучить самостоятельно;

– подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

– поиска дополнительной научной литературы, к которой студенты могут обращаться по желанию, при наличии интереса к данной теме;

– определения контрольных вопросов и практических заданий, позволяющих студентам самостоятельно проверить качество полученных знаний;

– организации консультаций преподавателя со студентами для разъяснения вопросов, вызвавших у студентов затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, в компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы студентов предусматривает контролируемый доступ к лабораторному оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсу Интернет. Предусмотрено получение студентами профессиональных консультаций, контроля и помощи со стороны преподавателя.

Контроль самостоятельной работы.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как самоконтроль и контроль со стороны преподавателя. Сопровождение самостоятельной работы студентов может быть организовано в следующих формах:

– согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки предоставления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу);

– консультации (индивидуальные, групповые) по оказанию помощи при разработке плана или программы работы над индивидуальным проектом;

– оценка результатов выполненных заданий.

Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспектирование относится к числу наиболее важных общеучебных умений. Основное требование к конспекту отражено уже в его определении — «систематическая, логически связанная запись, отражающая суть текста». Это одно из основных требований, предъявляемых к конспекту по существу. Поэтому нельзя поставить знак равенства между выписками по изучаемому тексту и его конспектом. Конспект — универсальный документ, который должен быть понятен не только его автору, но и другим людям, знакомящимся с ним. Конспект нужен для того, чтобы:

- научиться перерабатывать любую информацию, придавая ей иной вид, тип, форму;
- выделить в письменном или устном тексте самое необходимое и нужное для решения учебной или научной задачи;
- создать модель проблемы (понятийную или структурную);
- упростить запоминание текста, облегчить овладение специальными терминами;
- накопить информацию для написания более сложной работы в виде доклада, реферата, дипломной работы, диссертации, статьи, книги.

Методические рекомендации по подготовке к опросу

Практические занятия являются одним из видов занятий при изучении курса дисциплины и включают самостоятельную подготовку студентов по заранее предложенному плану темы, написание рефератов, подготовку докладов, решение практических задач и упражнений.

Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей.

В процессе подготовки к практическим занятиям студент учится:

- 1) самостоятельно работать с научной, учебной литературой, научными изданиями, справочниками;
- 2) находить, отбирать и обобщать, анализировать информацию;
- 3) выступать перед аудиторией;
- 4) рационально усваивать категориальный аппарат.

Для подготовки к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в настоящей рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционных занятий, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

За участие в устном опросе студент может получить 1-2 балла в зависимости от полноты ответа.

Методические рекомендации по тестированию

Тестовое задание состоит из вопроса и вариантов ответов, из которых верным является в основном один, но ряд тестовых заданий – повышенного уровня сложности – содержит более одного правильного ответа. При этом следует учитывать, что наиболее подходящим будет считаться такой вариант, который является либо наиболее полным, либо наиболее точным.

Задачей теста является набор максимально возможного количества баллов текущей успеваемости.

Методические рекомендации по составлению глоссария:

Глоссарий - это словарь определенных понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой.

Данный термин происходит от греческого слова «глосса», что означает язык, речь. В Древней Греции глоссами называли непонятные слова в текстах, толкование которых давалось рядом на полях. Собрание глоссов в последствии стали называть глоссарием.

Требования к оформлению глоссария:

1. Термины располагаются в алфавитном порядке.
2. Используется не менее 2 словарей.
3. Максимальная точность и достоверность информации.
4. Указываются корректные научные термины и избегается использование всякого рода жаргонизмов. В случае употребления такого, давайте ему краткое и понятное пояснение.
5. В глоссарии по изучаемой дисциплине должно быть не менее 30 терминов.

Методические рекомендации по составлению презентации.

Мультимедийная презентация - очень ёмкий и динамичный способ представления той или иной информации. Успешность её применения на занятиях во многом зависит от нескольких факторов:

- Правильное оформление;
- Надлежащее место в системе изучаемого курса;
- Научность;
- Образность;
- Целесообразность использования.

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Необходимо использовать спокойные, но достаточно контрастные цвета для отображения текста, фона; анимированные схемы, напротив, должны быть сочными, яркими, броскими. Не злоупотребляйте анимированными картинками (GIFами), особенно с низким качеством; недопустимо применение анимации при раскрытии большого по объёму текста или нескольких заголовков подряд; разных шрифтов не должно быть более 2-3, лучше использовать один шрифт, - тот, который в шаблоне; высота шрифта обычно уже поставлена в шаблоне оптимальная, но если меняете её, то запомните, что лучше воспринимается текст с высотой букв 1/2 - 1/3 от высоты заголовка, например, заголовок 44, а высота текста 14-22.

Практические рекомендации по созданию презентаций

Создание презентации состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала.

Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.
2. Сбор информации.
3. Определение основной идеи презентации.
4. Подбор дополнительной информации.
5. Планирование выступления.
6. Создание структуры презентации.
7. Проверка логики подачи материала.
8. Подготовка заключения.

II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

Вопросы для самоподготовки по темам лекционных и семинарских занятий:

Тема 1. Право социального обеспечения в системе российского права. Предмет, метод, система, принципы ПСО.

Международные акты о праве человека на социальное обеспечение. Понятие права социального обеспечения как отрасли права. Место права социального обеспечения в системе российского права. Предмет, метод, система права социального обеспечения. Принципы права социального обеспечения. Источники финансирования социального обеспечения.

Понятие социально-обеспечительных правоотношений. Виды общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения.

Литература:

Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ под ред. Курбанова Р.А., Гасанова К.К., Озоженко С.И. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 439 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59301>

Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник/ Курбанов Р.А., Озоженко С.И., Зулфугарзаде Т.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18173>.— ЭБС «IPRbooks»

Горшков А.В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 2 Источники права социального обеспечения.

Понятие и виды источников ПСО.

Классификация источников.

Характеристика нормативных правовых актов.

Литература:

Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ под ред. Курбанова Р.А., Гасанова К.К., Озоженко С.И. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 439 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59301>

Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник/ Курбанов Р.А., Озоженко С.И., Зульфугарзаде Т.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18173>.— ЭБС «IPRbooks»

Горшков А.В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 3 Субъекты права социального обеспечения. Социально-обеспечительные правоотношения

Понятие и виды субъектов ПСО: субъекты – граждане; субъекты – государственные органы. Правоотношения по социальному обеспечению и их субъекты. Правоотношения по социальному страхованию и их субъекты.

Правоотношения по медицинскому страхованию и их субъекты.

Литература:

Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ под ред. Курбанова Р.А., Гасанова К.К., Озоженко С.И. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 439 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59301>

Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник/ Курбанов Р.А., Озоженко С.И., Зульфугарзаде Т.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18173>.— ЭБС «IPRbooks»

Горшков А.В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 4 Понятие и виды обязательного социального страхования.

Понятие социального страхования. Принципы социального страхования. Виды социального страхования: обязательное (государственное) и негосударственное. Понятие социального страхового риска. Страховые случаи.

Страховое обеспечение по отдельным видам обязательного социального страхования. Целевые внебюджетные фонды.

Литература:

Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ под ред. Курбанова Р.А., Гасанова К.К., Озоженко С.И. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 439 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59301>

Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник/ Курбанов Р.А., Озоженко С.И., Зульфугарзаде Т.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.:

ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18173>.— ЭБС «IPRbooks»

Горшков А.В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 5 Государственная социальная помощь.

Понятие государственной социальной помощи. Цель и источники оказания государственной социальной помощи. Назначение государственной социальной помощи. Виды государственной социальной помощи.

Потребительская корзина.

Литература:

Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ под ред. Курбанова Р.А., Гасанова К.К., Озоженко С.И. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 439 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59301>

Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник/ Курбанов Р.А., Озоженко С.И., Зулфугарзаде Т.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18173>.— ЭБС «IPRbooks»

Горшков А.В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 6 Социальное обслуживание

Общая характеристика системы социального обслуживания. Виды социального обслуживания в государственной системе социальных служб.

Льготы по системе социального обеспечения.

Дополнительные льготы инвалидам и участникам войны; несовершеннолетним узникам концлагерей; Героям Советского Союза, Российской Федерации и полным кавалерам Ордена Славы трех степеней. Система льгот ликвидаторам аварии и гражданам, пострадавшим вследствие радиации в результате аварии на Чернобыльской АЭС.

Литература:

Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ под ред. Курбанова Р.А., Гасанова К.К., Озоженко С.И. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 439 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59301>

Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник/ Курбанов Р.А., Озоженко С.И., Зулфугарзаде Т.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18173>.— ЭБС «IPRbooks»

Горшков А.В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 7 Понятие страхового (трудового) стажа и выслуги лет.

Понятие страхового (трудового) стажа; его значение: - для исчисления пенсии; - для оценки пенсионных прав застрахованных лиц. Виды трудового стажа: а) общий трудовой стаж;

б) стаж на соответствующих видах работ.

Льготные правила исчисления общего и специального трудового стажа. Непрерывный трудовой стаж и его юридическое значение.

Выслуга лет. Правила исчисления трудового стажа и выслуги лет.

Литература:

Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ под ред. Курбанова Р.А., Гасанова К.К., Озоженко С.И. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 439 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59301>

Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник/ Курбанов Р.А., Озоженко С.И., Зулфугарзаде Т.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18173>.— ЭБС «IPRbooks»

Горшков А.В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 8 Понятие и виды пенсий. Порядок и условия назначения пенсий. Размер пенсий.

Понятие пенсий, право на пенсию. Виды пенсий:

а) пенсии по старости, понятие;

б) пенсии за выслугу лет, понятие; в) пенсии по инвалидности;

г) пенсии по случаю потери кормильца, понятие.

Социальные пенсии. Документы, необходимые для назначения пенсии: а) по старости; б) по инвалидности; в) по случаю потери кормильца;

г) за выслугу лет. Порядок и условия назначения пенсий. Правила исчисления надбавок к пенсиям. Индексация пенсий. Страховая часть трудовой пенсии. Накопительная часть трудовой пенсии.

Споры по пенсионным вопросам.

Литература:

Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ под ред. Курбанова Р.А., Гасанова К.К., Озоженко С.И. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 439 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59301>

Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник/ Курбанов Р.А., Озоженко С.И., Зулфугарзаде Т.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18173>.— ЭБС «IPRbooks»

Горшков А.В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 9 Пособия, их виды. Компенсационные выплаты, условия их назначения и порядок выплаты.

Понятие пособий и их классификация. Виды пособий:

- а) пособия, возмещающие утраченный заработок;
- б) пособия по временной нетрудоспособности: условия назначения, размер, срок выплаты;
- в) пособие по беременности и родам: условия назначения, период, за который оно выплачивается, размер;
- г) пособия на детей: единовременное пособие в связи с рождением ребенка; ежемесячное пособие; пособие по уходу за ребенком до достижения им полутора лет. размер пособия;
- д) пособие по безработице: условия назначения, размер, сроки выплаты.
- е) ритуальное пособие: условия назначения, размер, порядок выплаты.

Компенсационные выплаты по системе социального обеспечения:

- а) работникам за время вынужденного отпуска без сохранения оплаты труда;
- б) матери (отцу или другому родственнику), находящейся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трех лет;
- в) студентам и аспирантам, обучающимся с отрывом от производства, за время академического отпуска по медицинским показаниям; женам военнослужащих, проживающих вместе с мужьями в местности, где они не могут быть трудоустроены по их специальности;
- г) трудоспособным неработающим гражданам, осуществляющим уход за инвалидами I группы, детьми - инвалидами, а также престарелыми, достигшими 80 лет;
- д) на детей, находящихся под опекой и попечительством; вынужденным переселенцам и беженцам.

Литература:

Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ под ред. Курбанова Р.А., Гасанова К.К., Озоженко С.И. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 439 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59301>

Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник/ Курбанов Р.А., Озоженко С.И., Зульфугарзаде Т.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18173>.— ЭБС «IPRbooks»

Горшков А.В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 10. Медицинская помощь, основные виды медицинского лечения и обслуживания.

Основные принципы охраны здоровья граждан. Права граждан в области охраны здоровья:

Гарантии осуществления медико-социальной помощи гражданам: Обязательное медицинское страхование. Первичная медико-социальная помощь. Лекарственная помощь. Круг лиц, пользующихся лекарственной помощью бесплатно или на льготных условиях.

Литература:

Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ под ред. Курбанова Р.А., Гасанова К.К., Озоженко С.И. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 439 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59301>

Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник/ Курбанов Р.А., Озоженко С.И., Зульфугарзаде Т.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18173>.— ЭБС «IPRbooks»

Горшков А.В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 11 Санаторно-курортное лечение.

Понятие санаторно-курортного лечения. Санаторно-курортные профили. Круг лиц, имеющих право на льготное санаторно-курортное обеспечение. Порядок предоставления льготного санаторно-курортного лечения.

Финансирование соответствующих расходов на санаторно-курортное лечение. Отдельные категории граждан, имеющие компенсационные выплаты вместо путевок. Право на бесплатный или льготный проезд к месту лечения и обратно

Литература:

Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ под ред. Курбанова Р.А., Гасанова К.К., Озоженко С.И. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 439 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59301>

Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник/ Курбанов Р.А., Озоженко С.И., Зульфугарзаде Т.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18173>.— ЭБС «IPRbooks»

Горшков А.В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Тема 12. Международно-правовое регулирование социального обеспечения

Понятие, цели международного права социального обеспечения. Принципы международного права социального обеспечения. Источники международного ПСО. Региональные стандарты социального обеспечения.

Литература:

Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ под ред. Курбанова Р.А., Гасанова К.К., Озоженко С.И. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 439 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59301>

Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник/ Курбанов Р.А., Озоженко С.И., Зульфугарзаде Т.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18173>.— ЭБС «IPRbooks»

Горшков А.В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1494.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ под ред. Курбанова Р.А., Гасанова К.К., Озоженко С.И. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 439 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59301>
2. Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник/ Курбанов Р.А., Озоженко С.И., Зулфугарзаде Т.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18173>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Лушникова М.В., Лушников А.М. Курс права социального обеспечения. [Электронный ресурс]. 2-е изд., доп. М.: Юстицинформ, 2009. 656 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/10610>

6.2. Дополнительная литература

1. Горшков А.В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1494.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Захаров М.Л., Тучкова Э.Г. Право социального обеспечения в России: Учебник – 3-е изд., испр. и перераб. – М.: Издательство БЕК, 2012. 560с.
3. Мачульская Е.Е. Право социального обеспечения: учебник для бакалавров. / Е.Е. Мачульская. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. Издательство «Юрайт». 2012. – 575 с.
4. Мачульская Е.Е. Горбачева Ж.А. Право социального обеспечения. М. 2012.
5. Адриановская Т.Л., Карданова И.В. Право социального обеспечения. Институт пособий и компенсационных выплат [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция». М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 455 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34494>
6. Шаповал Е.А. Право социального обеспечения России [Электронный ресурс]: практикум. М.: РПА Минюста России, 2013. 128 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41183>

6.3. Учебно - методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативно-правовые документы

1. Конвенция № 102 «О минимальных нормах социального обеспечения» (1952 г.).
2. Рекомендация №67 «Об обеспечении дохода» (1944 г.).

3. Рекомендация №68 «О социальном обеспечении лиц из вооруженных сил» (1944 г.).
4. Конвенция №118 «О равноправии граждан страны и иностранцев и лиц без гражданства в области социального обеспечения» (1962 г.).
5. Конвенция № 157 «Об установлении международной системы сохранения нрав в области социального обеспечения» (1982 г.).
 1. Рекомендация № 167 «Об установлении международной системы сохранения прав в области социального обеспечения» (1983г.).
 2. Конвенция № 24 «О страховании по болезни в промышленности» (1927г.).
 3. Конвенция №25 «О страховании по болезни трудящихся в сельском хозяйстве»(1927).
 4. Рекомендация №69 «О медицинском обслуживании» (1944 г.).
 5. Конвенция № 130 и Рекомендация № 134 «О медицинской помощи и пособиях по болезни» (1969 г.).
 6. Конвенция № 128 и Рекомендация № 131 «О пособиях по инвалидности, по старости и по случаю потери кормильца» (1967 г.).
 7. Конституция РФ от 12.12.1993. - М., 2001.
 8. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22.11.1991 г. // ВВС и СНД РСФСР, 1991, №52, ст. 1865.
 9. Федеральный закон “О социальной защите инвалидов в Российской Федерации” от 24 ноября 1995 г. // Российская газета. 1995., 2 декабря.
 10. Федеральный закон “Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации” // СЗ РФ. 1995 - № 50. - Ст. 4872.
 11. Федеральный закон “О государственных пособиях гражданам, имеющим детей” в редакции от 24 ноября 1995 г. № 184-ФЗ, от 18 июня 1996 г. № 76 - ФЗ.
 12. Федеральный закон “О погребении и похоронном деле” от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ. //Российская газета. 1996, 20 января.
 13. Федеральный закон “О ветеранах” от 12 января 1995 г. // СЗ РФ. 1995. - №3. Ст. 168.
 14. Закон РСФСР от 26 апреля 1991 г. «О реабилитации репрессированных народов» // Ведомости РСФСР. 1991. № 18. Ст. 572; Ведомости РФ. 1993. № 32. Ст. 1230.
 15. Закон РФ от 18 октября 1991 г. «О реабилитации жертв политических репрессий» // Ведомости РСФСР. 1991. № 44. Ст. 1428; Ведомости РФ. 1992. № 28. Ст. 1624; 1993. № 1. Ст. 21; РГ. 1993. 15 окт.; СЗ РФ. 1995. № 45. Ст. 4242.
 16. Постановление Верховного Совета РФ от 6 марта 1992 г. «Об упорядочении и платы за содержание детей в детских учреждениях и финансовой поддержке этих учреждений» // Ведомости РФ. 1992. № 12. Ст. 621.
 17. Закон РФ от 18 июня 1992 г. «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС». В ред. от 18 июня 1992 г. // Ведомости РФ. 1992. № 32. Ст. 1861; СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4561; 1996. № 51. Ст. 5680; 1999. № 16. Ст. 1937; № 28. Ст. 3460.
 18. Закон РФ от 15 января 1993 г. «О статусе Героев Советского Союза и Героев РФ и полных кавалеров ордена Славы» // Ведомости РФ. 1993. № 7. Ст. 247; СЗ РФ. 1996. № 32. Ст. 3838; 2001. № 29. Ст. 2953.
 19. Закон РФ от 20 мая 1993 г. «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 г. на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» // Ведомости РФ. 1992. № 32. Ст. 1861; СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4561; 1996. № 32. ст. 3839; 1998. № 48, Ст. 5850.
 20. Федеральный закон от 12 января 1995 г. «О ветеранах» // СЗ РФ. 1995. № 3. Ст. 168; 2000. № 2. Ст. 1614; № 19. Ст. 2023; 2001. № 33. Ч. 1. Ст. 3427.
 21. Федеральный закон от 2 августа 1995 г. «О социальной защите граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне» // СЗ РФ. 1995. № 34. Ст. 3428.

6.5. Интернет-ресурсы

[http:// www.portal.unesco.org](http://www.portal.unesco.org) – официальный сайт ЮНЕСКО

[http:// www.ilo.ru](http://www.ilo.ru) – официальный сайт Международной организации труда

<http://www.consultant.ru/> — правовая информационная база данных Консультант Плюс

<http://e.lanbook.com> – электронная библиотека

<https://www.biblio-online.ru> – электронная библиотека

<http://www.iprbookshop.ru> — электронная библиотека

6.6. Иные источники

Не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:

- рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, ноутбук;
- рабочие места студентов: парты, стулья;
- телевизионная панель;
- экран, видеопроектор;
- аудиторная меловая доска;
- доступ в Интернет;
- локальная сеть.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:

- рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, ноутбук;
- рабочие места студентов: парты, стулья;
- шкаф/тумба для хранения раздаточного материала;
- телевизионная панель;
- экран, видеопроектор;
- аудиторная меловая доска;
- доступ в Интернет;
- локальная сеть.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

- рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, ноутбук;
- рабочие места студентов: парты, стулья;
- телевизионная панель;
- экран, видеопроектор;
- аудиторная меловая доска;
- доступ в Интернет;
- локальная сеть.

Помещение для самостоятельной работы студентов:

- рабочие места студентов: парты, стулья;
- автоматизированные рабочие места студентов (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, принтер);
- доступ в Интернет.

Перечень программного обеспечения и информационных ресурсов, баз данных:

Программное обеспечение:

лицензионное:

Windows 7 Professional (x64 and x86);

Office Professional Plus 2007/ Office Professional Plus 2016 (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher и Access);

Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система Консультант Плюс: Версия Проф

свободно распространяемое:

Jaws for Windows — программа экранного доступа, обеспечивает доступ к системным и офисным приложениям и другому необходимому программному обеспечению, включая интернет; посредством речевого синтезатора информация считывается с экрана и озвучивается вслух, обеспечивая возможность речевого доступа к самому разнообразному контенту;

Apache OpenOffice;

Acrobat Reader DC и [Flash Player](#);

программное обеспечение, предназначенное для работы в Глобальной сети Интернет и архивирования файлов

и другое.

Для обучающихся филиала доступны следующие информационные базы и ресурсы:

Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (<http://e.lanbook.com/>).

Электронно-библиотечная система «Юрайт» (www.biblio-online.ru).

Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>).

Электронный ресурс SAGE Publications Inc (<http://journals.sagepub.com>).

Информационная база данных EBSCO Publishing (<http://search.ebscohost.com/>).

Электронный ресурс EAST VIEW INFORMATION SERVICES, INC (коллекции электронных научных и практических журналов) (<http://dlib.eastview.com/>).

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru>).

База данных PROQUEST – Ebrary (пакет - Academic Complete) (<http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html>).

Доступ к вышеперечисленным информационным ресурсам и базам данных осуществляется только по IP – адресам, зарегистрированным за Брянским филиалом РАНХиГС и только с автоматизированных рабочих мест, включенных в локальную сеть филиала. Частично вышеперечисленные информационные ресурсы и базы данных доступны авторизованным пользователям, прошедшим первичную регистрацию в библиотеке филиала.

База данных SCOPUS (<https://www.scopus.com/>) – [SCOPUS](#) - одна из крупнейших мировых библиографических и реферативных баз данных, а также инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.

Доступ к данному информационному ресурсу осуществляется в индивидуальном порядке при обращении к администратору научно- организационного отдела филиала.

Информационная поддержка обучающихся осуществляется в электронной образовательной среде обучения для проработки отдельных вопросов, выполнения заданий, обмена информацией с преподавателем (<http://moodle.rane-brf.ru/login/index.php>).